



**CITTÀ DI FOLIGNO**  
**AREA LAVORI PUBBLICI**  
SERVIZIO AMBIENTE E VERDE

PROTOCOLLO

*Regione Umbria*  
*Servizio Autorizzazioni Ambientali (AIA e AUA)*  
*via Mario Angeloni n. 61*  
*06124 Perugia*  
*[direzioneambiente.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzioneambiente.regione@postacert.umbria.it)*

*Oggetto: Istanza di AUA acquisita al protocollo comunale con numero 11911 del 16/02/2021.*  
 *Richiedente: TONTI UMBERTO NAZZARENO Legale rappresentante OMA - Stabilimento Via*  
 *Delle Industrie 2/A S. Eraclio . Parere in materia acustica ai sensi della Legge 26 ottobre 1995,*  
 *n. 447. [C.I. 208/2021]*

VISTA l'istanza di AUA in oggetto finalizzata ad acquisire i titoli abilitativi in materia ambientale secondo le modalità e le procedure di cui al D.P.R. 13 marzo 2013, n. 59;

ESAMINATA la documentazione in materia acustica allegata all'istanza in oggetto e, in particolare la relazione di valutazione di impatto acustico integrata con prot. 17246 del 10/03/2021;

RILEVATA la compatibilità delle attività in oggetto con il piano di zonizzazione acustica del Comune di Foligno, approvato con D.C.C. nr. 93 del 28/11/2007;

Si esprime parere favorevole ai fini del rilascio dell'autorizzazione unica ambientale (AUA) in oggetto, alle seguenti condizioni:

- vengano rispettate tutte le indicazioni tecniche e gestionali indicati nella relazione di valutazione di impatto acustico allegato all'istanza;
- entro sessanta giorni dal rilascio del provvedimento di AUA il proponente dovrà effettuare una campagna di misure acustiche rappresentative delle condizioni di massima operatività dell'impianto, finalizzata a documentare la correttezza delle valutazioni previsionali; i risultati dovranno essere trasmessi al Comune di Foligno, ad ARPA e alla Regione Umbria entro i successivi 15 giorni;
- eventuali modifiche del ciclo produttivo rispetto a quanto documentato nell'istanza AUA in oggetto dovranno essere preventivamente valutate al fine di confermarne la compatibilità acustica rispetto alla zonizzazione acustica comunale.

*Il responsabile del Servizio*  
*Dott. Gianluca Massei*

Documento elettronico sottoscritto con  
firma digitale e conservato nel sistema  
di protocollo informatico del Comune di  
Foligno